

입찰제안요청서

「원패스 Chip 공급 및 카드 제작/발급 업체 선정」

2024. 06. 21.(금)



목 차

I 사업개요

1. 사업명
2. 사업목적
3. 사업기간
4. 입찰 방식 및 낙찰자
5. 입찰참가자격
6. 입찰의 무효

II 제안요청내용

1. 제안 전제 조건
2. 제안 일반 요건

III 제안서 작성

1. 제안전제조건 수용여부
2. 제안사 현황
3. 제안 내용

IV 기타

1. 제안서 평가
2. 제안서 작성 요령
3. 가격제안서 작성 요령
4. 제안서 및 가격제안서 제출
5. 보안준수

V 추진일정 및 문의처

1. 추진일정
2. 문의처

VI 별첨-붙임 및 서식

1. 제품규격
2. 서식(1~7)

I 사업개요

1. 사업명 : 「원패스 Chip 공급 및 카드 제작/발급 업체 선정」

2. 사업 목적

- (주)아이엠유페이(이하 "당사")의 원패스 Chip 및 원패스카드(이하 "카드")의 원활한 공급을 위해 카드 제작, 발급 등 수행할 수 있는 업체를 선정하고자 함.

3. 사업 기간 : 계약체결일로부터 3년

4. 입찰 방식 및 낙찰자

가. 입찰방식 : 일반(공개)경쟁입찰

나. 낙찰자 :

- (1) 기술평가점수와 가격평가점수를 배점비율에 따라 환산하여 합산점수가 최고 점인 업체
- (2) 원활한 Chip 공급 및 카드 제작, 발급 등을 위하여 입찰참가업체 중 최저가 업체를 우선적으로 협상한다.
- (3) 만약, 최저가 업체의 계약금액에 합의하지 않으면 순차적으로 차순위 업체가 선정되며, 차순위업체는 계약 시 우선순위로 낙찰업체의 계약단가 및 계약조건으로 계약한다.

5. 입찰참가자격

가. 공고일 기준 최근 3년 이내에 교통카드를 납품한 실적이 있는 사업자

나. 당사의 제안 요청사양에 따른 제품 필수 기준 충족 사업자

다. Chip 공급 및 카드 제작, 발급을 지속적으로 공급이 가능한 사업자

라. 부도, 화의, 법정관리 등 계약이행이 곤란한 사업자는 제외

6. 입찰의 무효

가. 입찰 참가자격이 없는 자의 입찰

나. 입찰관련 서류를 위변조한 자의 입찰

다. 입찰서 및 제출서류를 그 도착일시까지 도착하지 아니한 입찰

II 제안요청내용

1. 제안 전제 조건

- 제안전제 조건을 수용하는 것을 전제로 제안참여가 가능함.(미수용 업체 참여불가)

가. 업체선정

- (1) 제안서 검토/평가 과정에서 부적격 업체는 업체선정에서 제외될 수 있다.
- (2) 업체선정을 위한 평가방법 또는 선정결과 등 제반 업무는 공개하지 않으며, 제안사는 평가 및 업체선정에 대한 어떠한 이의도 제기할 수 없다.

나. 제품요건

- (1) Chip 정품(Infineon SLE77CLF1001P)사용하고, 3년간 지속적으로 공급할 수 있어야 한다.

다. 공급조건

- (1) 선정된 업체는 당사에서 향후 3년간 본건 확정된 계약금액으로 공급하여야 한다.(단, 매년 원자재 가격 및 소비자 물가 인상을 감안할 수 있음)

라. 제안서의 효력

- (1) 제안서의 내용은 제안사가 사업자로 선정된 후 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가진다. 다만, 계약서에 명시한 경우에는 계약서 사항이 우선 한다.
- (2) 당사는 필요 시 제안사에 대하여 추가제안 또는 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가진다.
- (3) 제안사는 제안서 제출 이후에는 제안서를 수정하거나 철회할 수 없으며, 제안서를 작성하는 과정에서 제안사의 과실이나 실수가 있더라도 제안서 제출 이후에는 철회할 수 없다.

마. 기타 계약조건 등

- (1) 제출된 제안서의 내용은 당사가 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 사업자 선정 시 계약조건으로 간주한다.
- (2) 제출된 제안서는 일절 반환하지 않으며, 본 제안과 관련되는 비용은 참여하는 제안사의 부담으로 한다.
- (3) 본 제안서 제출 및 향후 업체선정과 관련하여 타인의 상표권, 특허권, 저작권, 의장권 등을 포함한 일체의 지적재산권을 침해하는 것이 아님을 보증하며, 향후 업체 선정 후 제 3자와 분쟁발생시 제안사가 모든 책임을 부담하여야 한다.
- (4) 업무추진 계획의 변경 등으로 본 사업추진이 변경, 취소되는 경우에도 제안사는 이의를 제기 할 수 없다.
- (5) 제안사는 제작, 발급, 납품 과정에서 발생하는 문제점 및 개선요구사항은 하자보증기간 동안 공급자가 무상으로 개선해야 한다.
- (6) 제안사는 계약과 관련한 제반 행정적인 절차 및 내용은 당사의 기준을 수용

하여야 한다.

- (7) 제안사는 가격제안서 제출 시 제안서와 별도로 분리 봉합하여 대표자 인감을 날인하여 공식문서로 제출해야 한다.(등기우편접수도 인정함)

2. 제안 일반 요건

가. 원패스카드 및 Chip에 대한 사양 : "제품 규격" 붙임 1 참조

나. Chip 공급 및 카드 납품수량

시기	품목	수량(매)	비고
'24. 11월말까지	Chip (COS포함)	250,000	• 납품 시기는 상호 협의 후 조정될 수 있음
	카드	375,000	• 완제품(제작, 발급) 및 납품 완료 • 일부 물량은 제작 및 납품 시기는 상호 협의 후 조정될 수 있음
계약기간 동안 제작 시(발주)	카드	발생시	제안사는 Chip 확보(재고) 필요

다. 일반사항

(1) 발주

- (가) 발주수량은 당사의 사정에 의해 발주수량은 변동(증감)될 수 있으며, 계약대상자는 입찰 참여시 이 사항은 합의한 것으로 판단하며 이에 대하여 어떠한 이의제기도 불가능하다.
- (나) 당사가 필요할 경우 계약 수량 외에 추가로 발주할 수 있으며, 발주수량에 한하여 동일한 금액으로 정산한다.
- (다) 당사가 제공한 Chip으로 카드 제작 및 발급 후 납품할 경우 용역 대금에서 Chip 가격은 제외한다.
- (라) 당사는 발주통지서로 발주하며, 납기일은 발주 후 30일 이내로 한다. 단, 납기일이 불가능할 경우 당사와 협의 후 조정할 수 있다.

(2) 제작 및 발급

- (가) 계약대상자는 당사에서 제공하는 프로그램으로 로딩할 수 있어야 하며, 발급된 카드는 정상적으로 동작 및 사용이 되어야 한다.
※ COS 로딩, 카드 발급 등 기술사항에 대해서는 반드시 담당자 문의 후 응찰해야 한다.
- (나) 카드 발급을 위한 네트워크 구성 등의 제반 비용이 발생 시 계약대상자의 부담으로 한다.
- (다) 카드 발급 후 발급 데이터를 당사 규격에 따라 제출하여야 한다.
- (라) 반도체 제작(공급)사가 발행한 원패스카드용 정품 Chip임을 인증하는 서

류를 계약체결 후 수주일 내에 제출하여야 한다.

(마) 당사가 발급에 필요한 자료(규격서 및 절차서, PerSAM)는 별도 제공한다.

(바) 카드 발급 후 발급 데이터는 당사에서 요구하는 Format에 의한 File형태로 제공할 수 있어야 한다.

(3) 검사 및 시험

(가) 업체 선정 후 카드 테스트를 위하여 상호 협의한 기간 내에 품질 테스트시료를 제출하여야 한다.

(나) 계약대상자는 당사의 사업지역을 대상으로 현장 테스트 시행 및 결과서를 제출해야 한다.

※ 현장 테스트는 대중교통 단말기를 비롯하여 원패스카드가 사용 가능한 모든 단말기의 거래 기능 테스트이며, 당사에서 제공한 현장 테스트 시나리오에 따라 실시한다.(불합격 시 전체 물량 납품 불가)

(다) 계약대상자의 요청에 따라 당사 또는 당사가 지정하는 자를 통해 검수를 실시할 수 있으며, 이때 제반 비용이 발생할 경우 계약대상자가 부담한다.

(라) 검사 및 시험에 따른 제반 비용은 계약대상자가 부담한다.

(4) 납품

(가) 카드의 납품은 당사가 지정한 장소에 제작, 발급 후 납품을 하여야 한다

(나) 발주된 카드에 당사의 요청이 있을 시 안내스티커, 비닐포장하여 납품하여야 한다.

(다) 박스의 규격과 디자인은 당사가 지정하는 형태(100매/box)로 제작 및 포장되어 납품하여야 한다.

(라) 당사가 미발급상태의 카드 납품을 요구할 수 있다.(미발급 납품단가를 제시해야 함)

(마) 카드 디자인에 대하여는 당사와 협의하여 납품하며, 당사 사정에 의해 발주 시마다 디자인은 변경될 수 있다.

(5) 품질 및 하자보증

(가) 기준불량률의 정의 및 적용

- 기준불량률이란 계약대상자에서 제시하는 제품의 예상 불량률이며, 기준불량률을 초과할 시 계약대상자는 불량제품의 반품 및 당사의 영업손실에 대하여 전액 보상하여야 한다.

- 기준불량률은 품질 보증기간 내의 불량률을 말한다.

- 기준불량률은 3% 이하로 제시하여야 하며, 백분율로 소수점 첫째자리까지 표시하여 제시하여야 한다.

- 기준불량률 만큼 교체용으로 발주물량에 추가하여 공급하여야 한다.

(나) 품질보증

- 하자보증기간은 납품일로부터 1년으로 한다.
- 하자보수시 소요되는 인건비, 재료비, 운반비, 제세금 등 제반 비용은 계약대상자 부담으로 한다.

(다) 불량카드 및 후속처리

- 불량카드란 외관 및 인쇄불량, 규격 및 기능 미달 등의 카드의 하자를 말한다.
- 불량카드는 새로운 카드로 전량 교체해 주어야 한다.

Ⅲ 제안서 작성

1. 제안전제조건 수용여부

- 제안서는 상기(Ⅱ) 제안요청내용 수용가능 여부(각 항목별로 명기)를 작성하여야 한다.

2. 제안사 현황(Vender사 및 협력업체를 구분하여 작성)

가. 일반현황

- (1) 회사개요
- (2) 조직 및 인력현황
- (3) 주요 연혁 등

나. 재무현황

- (1) 주요 재무정보(최근 3년) : 붙임 양식 1 참조
- (2) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부 (별도제출)

다. 영업현황

- (1) 주요 사업분야
- (2) 본 제안과 관련된 카드 납품 실적(최근 3년간 실적)
- (3) 납품실적증명원(사업실적증명원 또는 계약금액이 표시된 계약서 사본을 별도 제출)

라. 시설설비 보유현황

- (1) RF발급 및 레이저마킹 장비
- (2) 카드제작 장비 보유

마. 기술관련 현황 (금번 제안 관련)

- (1) 자체 기술/특허 보유현황
- (2) 타사 핵심기술 적용내용 (유. 무상 관계 기술)
- (3) 국내. 외 품질인증 획득 내용

3. 제안 내용

가. 제품의 개요

- (1) Chip 공급 및 카드 제작, 발급에 대한 목표 및 전략
- (2) Chip 및 카드 납품을 위한 추진방법

나. 제품의 특징점

- (1) 신 기술적용 내용(차별화된 기술 등)
- (2) 경쟁제품 대비 장. 단점 비교

다. 제품의 공급대책

- (1) 가격정책(Chip 공급, 카드 제작/발급)
- (2) 발주일로부터 납품 일정

라. 제품의 기능 및 성능

- (1) RF모듈 및 규격
- (2) 제조공법
- (3) 카드디자인(레이저 마킹, 표면코팅, 무광처리 등)

마. 추진일정 및 투입인력 계획

- (1) 단계별 추진사항 및 이행 방안 제시
- (2) 조직 및 인력관리 사항

※ 제안사는 사업진행을 원활하게 진행될 수 있도록 본 사업 수행인력을
작업 단위별로 제시(협력사, 공급사, 제조사 등을 구분)

- (3) 수행조직 구성 및 운영계획

바. 품질보증 방안

- (1) 제안 제품에 대한 품질보증기준 및 방안제시
- (2) Chip 및 카드 보증기간 및 보증율 제시

사. 추가제안

- (1) 당사 제안요건 외 추가제안사항 여부 및 추가제안 내용

아. 기타

- (1) 제안에 대한 카탈로그 및 팸플릿은 제안서 뒷 부분에 첨부하시기 바람.

IV 기타

1. 제안서 평가

가. 제안서는 Chip 공급, 제작, 발급, 제안가격을 종합적으로 평가하며 평가항목 및 배점한도는 당사 평가기준에 따른다.

나. 제안서의 평가는 공정성 확보를 위해 당사 직원으로 구성된 평가위원회에서 평가한다.

다. 제안내용의 평가결과 및 업체선정 세부기준은 공개하지 않으며, 제안사는 본 프로젝트 수행업체 선정과 관련한 평가내용 및 결과에 대해 일체의 이의를 제기할 수 없으며, 이에 대한 제안사 대표자 명의의 확인서를 제출하여야 한다.

라. 제안서 주요평가 내용

- (1) 제안 가격
- (2) 조직관리 기술(사업수행능력, 일정, 품질보증 등)
- (3) 지원기술(시험운용방안 등)
- (4) 추가제안

2. 제안서 작성 요령

가. 제안서는 A4 용지 크기로 작성하되 가급적 당사가 제시한 작성 요령 및 순서에 따라 작성하여야 한다.

나. 제시방안에 대해서는 객관적인 자료에 의해 검증 가능하고 타당성이 있도록 구체적으로 기술하여야 한다.

다. 제안내용은 당사의 요구사항과 부합되어야 하며, 당사 요구사항에 대해서 제시할 수 없거나 상반되는 경우에는 사유를 명시하여야 한다.

라. 제안서에 기재된 내용은 계약내용의 일부로 간주되므로 실현 가능한 범위 내에서 구체적이고 명확하게 작성하여야 한다.

마. 제안서 내용은 구체적으로 상세하게 기술하여야 하며, "공급할 수 있다", "사용 가능하다", "할 수 있다" 또는 "고려하고 있다" 등과 같은 모호한 표현은 평가 시 불가능한 것으로 처리한다.

바. 단순 서술 보다는 제안 제품을 활용하여 당사 시스템 환경에 적합한 구현 방안 중심으로 작성하여야 하며, 사용된 영문약어에 대해서는 약어표 및 간단한 설명을 명기하여야 한다.

사. 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련자료는 제안서와 별도로 제출하여야 한다.

3. 가격제안서 작성 요령

가. 제안 가격에 대한 견적

- (1) 견적내역은 항목별(Chip, 제작(body), 발급 등)로 구분하여 작성.
- (2) 총괄견적은 리스트금액(소비자 금액), 할인율, 견적금액으로 작성.
- (3) 상세견적은 각 항목별로 상세내역을 작성
 - ▷ 항목내용, 소비자가격, 할인율, 수량, 단가, 견적금액으로 작성

나. 기타내용

- (1) 납기, Chip/카드 보증기간 및 보증율 제시

4. 제안서 및 가격제안서 제출

가. 제안서는 제안 및 계약주체 업체의 대표이사 직인이 날인된 공문에 첨부하여 제출

나. 제출일시 : 2024. 07. 10(수) 17시까지

다. 제출서류

- (1) 제안참여 공문 1부(Vender사 및 협력사)
- (2) 제안서 2부, 제안요약서 2부, USB 1개
 - ※ 제안요약서는 제안발표 당일 발표 자료로 사용
- (3) 가격제안서 제출(규격봉투에 밀봉하여 직접 방문 또는 등기우편으로 제출)
- (4) 재무제표(최근 3년간)
- (5) 법인인감증명서(사용인감계), 사업자등록증 사본, 국세 및 지방세납입증명서 각 1부.

5. 보안 준수

가. 제안 요청과 관련하여 당사로부터 얻은 자료 및 각종 정보 등에 대해서는 일절 외부 타 기관에 공개할 수 없다.

나. 제안 참여업체는 제안과 관계없는 자에 대한 본 제안요청서 및 이후 제안서 제출까지 발생하는 사안에 대하여 대외비로 취급하여야 한다.

다. 제안 참여업체는 당사 내부정보와 고객과 관련된 금융거래정보, 신용정보 등 각종 정보 및 자료 등에 대하여 비밀준수를 하여야 하며 이를 위반 시 제재조치로 입찰참가자격을 일정기간 제한한다.

V 추진일정 및 문의처

1. 추진일정

가. 입찰공고

- (1) 2024년 06월 21일(금)
- (2) 공고방법 : 당사 홈페이지(www.imupay.co.kr)

나. 제안 접수처 및 마감일

- (1) 접수처 : 대구광역시 수성구 달구벌대로 2503(동일빌딩 9층)
(주)아이엠유페이 경영기획팀, 김정훈 매니저 앞
- (2) 접수방법 : 방문 또는 등기우편
- (3) 접수마감일 : 2024년 07월 10일(수) 17시까지

다. 제안 발표회

(1) 일시 : 2024년 07월 16일(화) 10:00 예정

※ 제안 발표 일시는 (주)아이엠유페이 사정에 따라 변동될 수 있음

(2) 장소 : (주)아이엠유페이 2F 대회의실

(3) 발표시간 : 제안사 당 30분(발표 20분, 질의응답 10분)

(4) 발표순서 : 제안서 접수 순서로 발표순서 선택

라. 제안 평가 : 2024년 07월 16일(화) 예정

※ 평가 일시는 (주)아이엠유페이 사정에 따라 변동될 수 있음

마. 결과 발표 : 2024년 07월 19일(금) 개별통보 예정

※ 결과 발표는 제안 발표회 및 제안서 평가 일시에 따라 변동될 수 있음

2. 문의처 : 경영기획팀 황현기 수석매니저(053-740-5437)/김정훈 매니저(053-740-5429)

VI 별첨-붙임 및 서식

(붙임 1) 제품 규격

(서식 1) 입찰참가신청서

(서식 2) 재무상태(최근3년간)

(서식 3) 유사사업실적

(서식 4) 유사사업실적 증명원

(서식 5) 협약서

(서식 6) 비밀유지협약서

(서식 7) 가격제안서

- 끝 -

(붙임 1) 제품 규격

가. 원패스 카드

구 분	내 용
RF카드 칩	Infineon SLE77CLF1001P
표준	ISO 14443 TYPE-A
사용주파수	13.56MHz
카드 사이즈	ISO7801 ID-1카드 기준
카드 재질	PVC 또는 PVC에 준하는 재질
카드 인식거리	4cm 이상(0~40mm 사이 사층이 없어야 함)
발급 규격	Chip Encoding : COS Loading (Code Download 방식) MS Encoding : 필요시 Graphic Printing : Laser engraving Code Download 가능
디자인(인쇄)	4종 이상 카드 디자인 전후면 4도 이상 인쇄

나. Chip

구 분	내 용
개요	Contactless security controller
RF카드 칩	Infineon SLE77CLF1001P
표준규격	ISO 14443 A/B, ISO 18092 passive mode, Mifare compatible interface
Memory	100 kBytes SOLID FLASH™ + 4 kBytes RAM
CPU	16-bit
Symmetrical Cryptography	DES, 3DES, AES up to 256-bit
Certification level	CC EAL5+ High, EMVCo